

ПРОТОКОЛ № 53

СОБРАНИЯ ПРЕЗИДЕНТСКОГО СОВЕТА

Саморегулируемой организации

Национальная Ассоциация развития психотерапевтической и психологической науки и практики «Союз психотерапевтов и психологов»

05 марта 2024 года

г. Москва

Время начала заседания Совета: 13:00 ч.

Время окончания заседания Совета: 14:00 ч.

Заседание проводилось в режиме видеоконференции.

Председательствующий на заседании Совета: Президент Ассоциации Макаров Виктор Викторович (согласно пункту 2 Ст.21 Устава Ассоциации).

Секретарь заседания Совета: Калмыкова Инга Юрьевна.

В заседании приняли участие: 13 из 18 членов Президентского Совета что составляет 72% от общего числа членов Президентского Совета, в соответствии с пунктом 12 Ст. 12 Устава Ассоциации, заседание Президентского Совета правомочно. Кворум имеется.

1. Макаров Виктор Викторович
2. Коршикова Мария Алексеевна
3. Приходченко Ольга Анатольевна
4. Лаврова Нина Михайловна
5. Докучаева Лариса Николаевна
6. Жуков Александр Сергеевич
7. Данилова Анна Владимировна
8. Топорков Артём Иванович
9. Слабинский Владимир Юрьевич
10. Доморацкий Владимир Антонович
11. Катков Александр Лазаревич
12. Гаврилин Павел Васильевич
13. Калашников Андрей Сергеевич
14. Рожкова Анастасия Владимировна

Приглашенные лица: Калмыкова Инга Юрьевна

Повестка дня

1. О информационном сопровождении деятельности СРО (Сайт СРО, телеграмм-канал СРО). *Докладчик: Калмыкова И.Ю.*
2. Утверждение Положения о рабочих группах СРО.

Докладчик: Коршикова М.А.

3. Утверждение положения о Комитете по молодежной политике.

Докладчик: Коршикова М.А.

4. Утверждение Положения о Комитете информационного обеспечения и развития СРО. О деятельности информационного объединения «Эра».

Докладчик Данилова А.В., Коршикова М.А.

5. Промежуточные итоги деятельности Рабочей группы по оргразвитию. Краткосрочные планы на ближайшее заседание Рабочей группы в рамках развития оргструктуры СРО.

Докладчик: Коршикова М.А.

6. Вступление в СРО Общество с ограниченной ответственностью «Международный университет интегративной психологии». (Москва, Генеральный директор Протасова Анна Викторовна).

Докладчик: Калмыкова И.Ю.

7. Разное.

8. Назначение даты следующего заседания Президентского Совета СРО.

I. По первому вопросу повестки дня слушали Калмыкову И.Ю., которая сообщила о том, что происходит планомерное развитие информационного ресурса СРО – сайта СРО, сайт стал более понятным и логически выстраивается, оформлена главная страница с новостной лентой, закончена оптимизация страницы с документами СРО и страницы, отображающей состав Президентского совета СРО. Инга Юрьевна предложила участникам собрания Президентского совета СРО взаимодействовать с ней по вопросам корректировки недочетов по сайту, а также наполнения сайта актуальной информацией в рамках деятельности СРО.

II. По второму вопросу повестки дня слушали Коршикову М.А., которая сообщила, что по инициативе Макарова В.В. было разработано положение о рабочих группах СРО, так как положение регулирует в том числе рабочую группу по Организационному развитию СРО, соответственно его нельзя было выносить на заседание этой рабочей группы, поэтому оно выносится сразу на Президентский совет, комментарии, которые были даны к этому положению предоставили Макаров В.В., Коршикова М.А., данные комментарии были учтены, Президент СРО одобрил данное положение, дополнительных комментариев не поступало. Далее взял слово Макаров В.В., который сообщил, что важно создавать рабочие группы при СРО, но также важно учесть момент того, чтобы рабочие группы носили консультационный характер и не приводили к бюрократизации деятельности СРО. Также он заметил, что рабочая группа должна обращаться к руководителю структуры СРО с

положением, которого рабочая группа работает, консультирует его, помогает ему изменить и привести в соответствие его положение, и если возникает непонимание с этим руководителем, то рабочая группа обращается с этим вопросом в Президентский совет. Коршикова М.А. со своей стороны уточнила, что должна быть инициатива руководителя структуры СРО к рабочей группе по комментариям к его положению и он должен быть заинтересован обсудить эти вопросы, входящие в его зону ответственности, понять почему такая позиция сформировалась и возможно что то переформируется у него самого, возможно какие то организационные функции он решит изменить. Мария Алексеевна напомнила собранию, что деятельность СРО регулируется 315 ФЗ, и в связи с чем большой объем обязательной документации и если руководители направлений СРО не будут заниматься своими положениями, то и скорее всего они не будут заниматься и в работе над обязательными положениями СРО, тогда нам придется привлекать сторонние организации и это повлечет за собой финансовые затраты, в связи с чем хотелось все сделать бы самим и идти от простых положений, в которых расписывается функционал рабочих структур СРО, руководитель является лидером данного направления, например руководитель Комитета о молодежной политике уже разработала свое положение и согласовала, также Лаврова Нина Михайловна подготовила пакет документов для Комитета по медиации, который она возглавляет, т.е. принимаются комментарии со стороны рабочей группы по орг структуре идет здоровое обсуждение, руководитель дальше выносит эти документы на утверждение Президентским советом – это и есть консультативный характер, подчеркнула Мария Алексеевна. В окончании дискуссии президент СРО Макаров В.В. предложил доработать предложенный вариант Положения о рабочих группах СРО и вынести на утверждение ПС СРО.

Голосовали:

"за" - единогласно,

"против" - 0 голосов,

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: Доработать предложенный вариант Положения о рабочих группах СРО и вынести на утверждение ПС СРО по мере его готовности.

III. По третьему вопросу повестки дня слушали Рожкову А.В., которая сообщила, что положение о Комитете по молодежной политике готово, были внесены изменения согласно замечаний представителей рабочей группы по орг структуре СРО и что все цели и задачи Положения отражены согласно Устава СРО.

Голосовали:

"за" - единогласно,

"против" - 0 голосов,

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: Утвердить Положение о Комитете по молодежной политике СРО.

IV. По четвертому вопросу повестки дня слушали Макарова В.В., который предложил перенести обсуждение данного вопроса на следующее собрание ПС СРО, ввиду необходимости его дополнительного изучения и доработки.

Голосовали:

"за" - единогласно,

"против" - 0 голосов,

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: Перенести утверждение Положения о Комитете информационного обеспечения и развития СРО и обсуждение деятельности информационного объединения «Эра» на следующее заседание ПС СРО.

V. По пятому вопросу повестки дня слушали Макарова В.В., который сообщил, что ввиду перенесения утверждения положения о рабочих группах СРО, данный вопрос необходимо перенести до момента утверждения данного положения.

Голосовали:

"за" - единогласно,

"против" - 0 голосов,

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: Перенести доклад о промежуточных итогах деятельности Рабочей группы по оргразвитию и обсуждение краткосрочных планов на ближайшее заседание Рабочей группы в рамках развития оргструктуры СРО до момента утверждения положения о рабочих группах СРО.

VI. По шестому вопросу повестки дня слушали директора СРО Калмыкову И.Ю., которая сообщила, что ею получены документы на вступление в СРО Общество с ограниченной ответственностью «Международный университет интегративной психологии». (Москва, Генеральный директор Протасова Анна Викторовна). Все документы в порядке.

Вопрос, поставленный на голосование: Принятие в СРО Общества с ограниченной ответственностью «Международный университет интегративной психологии». (Москва, Генеральный директор Протасова Анна Викторовна).

Голосовали:

"за" - единогласно,

"против" - 0 голосов,

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: Принять в члены СРО Общество с ограниченной ответственностью «Международный университет интегративной психологии». (Москва, Генеральный директор Протасова Анна Викторовна).

VIII. По восьмому вопросу повестки дня слушали Макарова В.В., который предложил назначить дату следующего собрания Президентского совета СРО на 02 апреля 2024 года в 13:00 ч.

Голосовали:

"за" - единогласно,

"против" - 0 голосов,

"воздержались" - 0 голосов.

Решили: Назначить дату следующего собрания Президентского совета СРО на 02 апреля 2024 года в 13:00 ч.

<...>

Председатель собрания

Секретарь собрания,
директор СРО



Макаров В.В.

Калмыкова И.Ю.